

SPITALUL CLINIC DE URGENTA PENTRU COPII "SF. IOAN" GALATI

Str. Gh. Asachi, nr. 2, Galati
Tel. 0236/469100, Fax 0236/469849
E-mail: spurgcopgl@mail.com
Web: www.spcopgalati.ro

**ATRIBUTII SPECIFICE POSTULUI DE REGISTRATOR MEDICAL DIN CADRUL
COMPARTIMENT PRIMIRI URGENTE
(EXTRAS DIN FISA POSTULUI)**

1. Exercițarea profesiei în mod responsabil și conform pregătirii profesionale;
2. Răspunde de îndeplinirea promptă și corectă a sarcinilor de muncă;
3. Respectă normele igienico-sanitare și de protecția muncii;
4. Completeaza baza de date cu pacienții la zi, in timp real cu sosirea pacientilor;
5. Este singura persoană responsabilă și autorizată cu realizarea copiilor după fișele pacienților în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
6. Oferă informații tuturor celor care solicită, direcționându-i la persoanele responsabile din incinta UPU / CPU;
7. Să se asigure că toate echipamentele avute în dotare sunt funcționale;
8. Să anunțe conducerea unității în cazul în care echipamentele sunt defecte sau dacă apar disfuncționalități în exploatarea acestora;
9. Să nu ofere informații cuprinse în fișa medicală a pacienților decât în prezența unui cadru medical specializat și autorizat;
10. Păstrează confidențialitatea datelor cu privire la pacienți introduse în baza de date a spitalului;
11. Răspunde de respectarea deciziilor, a prevederilor din fișa de post precum și a regulamentului de funcționare;
12. Participă la instruirile periodice ale întregului personal;
13. Respectă confidențialitatea tuturor aspectelor legate de locul de muncă, indiferent de natura acestora, iar în cazul părăsirii serviciului prin desfacerea contractului de muncă, transfer, detașare sau demisie, orice declarație publică cu referire la fostul loc de muncă este atacabilă juridic;
14. Respectă regulamentul de funcționare a UPU / CPU;
15. Participă la toate ședințe de lucru ale personalului angajat la UPU / CPU;
16. Îndeplinește orice alte sarcini stabilite de conducerea spitalului și / sau a unitatii sau compartimentului.

