

SPITALUL CLINIC DE URGENTA PENTRU COPII "SF.IOAN" GALATI

Str. Gheorghe Asachi, nr. 2, Galați, CF: 3346875

Tel: 0236 469 100, Fax.0236 469 849

e-mail: secretariat@spcopgalati.ro web: www.spcopgalati.ro

Operator de date cu caracter personal înregistrat sub nr. 17299/2010



Nr. 4240/28 04.2026

Aprobat

Manager

Dr. Daniela Dumitru Marius



De acord,

Director Fin.Contabil,

Ee. Closca Laura

ANUNȚ DE PUBLICITATE – ACHIZITIE DIRECTA SEAP

având ca scop atribuirea unui contract de achiziție publică de:

Serviciilor de colectare, transport și neutralizare a medicamentelor provenite de la populație, colectate în cadrul unității sanitare,

cod CPV - 90524400-0

I. Autoritatea contractantă:

SPITALUL CLINIC DE URGENȚĂ PENTRU COPII « SF IOAN » GALATI, cu sediul în str. Gheorghe Asachi, nr 2, codul fiscal 3346875, adresa mail secretariat@spcopgalati.ro, cont IBAN RO19TREZ3065006XXX006061, deschis la Trezoreria Galați reprezentată prin Manager Dr.Danila Marius și Director Financiar-Contabil Ec. Closca Laura, intenționează să achiziționeze conform *Legea 98/2016*, , respectiv H.G. nr. 395/2016 .

II. Obiectul achiziției: *“Serviciilor de colectare, transport și neutralizare a medicamentelor provenite de la populație, colectate în cadrul unității sanitare, cod CPV - 90524400-0.*

III. Valoarea totală estimată a achiziției publice de servicii (500 KG)-12 luni : 2.750,00 lei (fără TVA).

✦ 01.05.2026-31.12.2026 (400 KG-8 luni) -2.200 ,00 lei (fără TVA).

✦ 01.01.2027-30.04.2027 (100 KG-4 luni) -550,00 lei (fără TVA).

IV. Achiziția se finalizează prin: Contract achizitie publica de servicii

V. Durata de prestare: Durata contractului de prestari servicii va fi de 8 luni, incepand cu data de 01.05.2026 si pana la 31.12.2026 cu posibilitatea prelungirii pe inca 4 luni pana la 30.04.2027.

VI. Locul de prestare a serviciilor: Sediul Autoritatii contractante

VII. Natura serviciilor: În conformitate cu legislația în vigoare privind gestionarea deșeurilor medicale și a medicamentelor expirate provenite de la populație, spitalul are obligația de a asigura colectarea, depozitarea temporară și predarea acestora către operatori autorizați în vederea eliminării finale în condiții de siguranță pentru sănătatea publică și mediu.

Scopul achiziției este selectarea unui operator economic autorizat pentru prestarea serviciilor de colectare, transport și neutralizare a acestor deșeuri.

VIII. Adresa autorității contractante la care se transmit ofertele: Ofertele se pot depune la sediul Autoritatii contractante .Pentru informatii suplimentare telefon: 0236469100 int 119.

Ofertantul va prezenta în format PDF scanat următoarele documente:

Documente solicitate

Pentru îndeplinirea criteriilor privind capacitatea de a contracta cât și pentru dovedirea capacității tehnice și profesionale, orice ofertant interesat va completa și va depune următoarele documente (Plicul 1, denumit „DOCUMENTE DE CALIFICARE”).

1. Declarații conform Formulare atasate

- **Declarație privind evitarea conflictului de interese - neîncadrarea în prevederile Art. 59-60 din Legea nr. 98/2016**, ce se va redacta conform modelului **Formularului nr. 1** din secțiunea / fișierul „Model Formulare”, anexat prezentului anunț de publicitate.
- **Declarație privind neîncadrarea în prevederile Art. 164 din Legea nr. 98/2016**, ce se va redacta conform modelului **Formularului nr. 2** din secțiunea / fișierul „Formulare”, anexat prezentului anunț de publicitate.
- **Declarație privind neîncadrarea în prevederile Art. 165 din Legea nr. 98/2016**, ce se va redacta conform modelului **Formularului nr. 3** din secțiunea / fișierul „Formulare”, anexat prezentului anunț de publicitate.
- **Declarație privind neîncadrarea în prevederile Art. 167 din Legea nr. 98/2016**, ce se va redacta conform modelului **Formularului nr. 4** din secțiunea / fișierul „Formulare”, anexat prezentului anunț de publicitate.

2. Acte din care rezultă forma juridică de înregistrare :

(pentru: P.J., PFA, CUI, alte acte specifice instituțiilor publice/persoanelor fizice autorizate, copie C.I., nr. cont bancar/trezorerie etc.).

Din documentele prezentate, trebuie să rezulte în raport cu forma juridică de înregistrare că ofertantul este înregistrat legal și fiscal și totodată că **are înscris în obiectul de activitate o activitate corespunzătoare cu prestarea de servicii medicale pentru care înțelege să ofere.**

3. Aceste documente pot fi fără a se limita (după caz):

- Certificat înmatriculare emis de ONRC (pentru societati comerciale)
- Certificat de inregistrare fiscala si Declaratie de inregistrare fiscala/Declaratie de mentiuni (pentru

PFA)

4. Alte acte și documente specifice entității juridice

- ✓ Sa dețină autorizație de mediu valabilă;
- ✓ Sa fie autorizat pentru transportul deșeurilor periculoase;
- ✓ Sa facă dovada existenței unui contract cu o instalație autorizată de eliminare;
- ✓ experiență relevantă în domeniu.

5. Propunerea tehnică privind îndeplinirea atribuțiilor, sarcinilor și responsabilităților mai jos descrise. (În condițiile în care ofertantul este de acord cu aceste prestații medicale, acesta poate completa în mod simplificat o declarație pe propria răspundere, prin care își asumă integral aceste obligații contractuale și cerințele din caietul de sarcini).

6. Formular oferta financiară (Formular nr.5)

X. Termenul limită de transmitere a ofertelor: 30.04.2026, ora 12:00

XI. Modalități principale de finanțare: venituri proprii

XII. Prezentarea ofertei

1) Oferta transmisă autorității contractante, de fiecare ofertant, va respecta cerințele minime obligatorii, informațiile și precizările din prezentul anunț de publicitate, din Caietele de sarcini, din secțiunea / fișierul „Formulare” și din Proiectul contractului de achiziție publică de servicii, toate respectivele documente fiind anexate prezentului anunț de publicitate.

2) Oferta va cuprinde:

- documentele de calificare solicitate;
- propunerea tehnică, elaborată în conformitate cu cerințele minime obligatorii ale Caietului de sarcini;
- propunerea financiară, elaborată conform **Formularului nr. 5**.

XIII. CRITERIUL DE ATRIBUIRE: Criteriul de atribuire este **PRETUL CEL MAI SCAZUT**, în condițiile respectării cerințelor prezentului anunț de publicitate și a Caietului de sarcini anexat.

XIV. ALTE INFORMAȚII:

Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a anula achizitia inainte de incheierea contractului, daca conditiile o impun, apariția unor situații neprevăzute și în funcție de alocările bugetare;

Intocmit,

Sing. Popa Camelia



Ec.Nedelcu Oana



SPITALUL CLINIC DE URGENTA PENTRU COPII "SF. IOAN" GALATI

Str. Gheorghe Asachi, nr. 2, Galați, CF: 3346875

Tel: 0236 469 100, Fax.0236 469 849

e-mail: secretariat@spcopgalati.ro web: www.spcopgalati.ro

Operator de date cu caracter personal înregistrat sub nr. 17299/2010



Nr. 7241/28 04.2026

Aprobat

Manager ,

Dr. Daniela Dumitru Marius

De acord,

Director Fin.Contabil ,

Ec. Closca Laura



CAIET DE SARCINI

*Serviciilor de colectare, transport și neutralizare a medicamentelor provenite de la populație,
colectate în cadrul unității sanitare,*

cod CPV - 90524400-0

Instrucțiuni de completare și depunere ofertă

Autoritatea contractantă: Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii „Sf. Ioan” Galați

Cod fiscal: 3346875

Adresa: Galați, str. Gh. Asachi, nr.2

Telefon: 0236.469100

Fax: 0236.469849

Email: secretariat@spcopgalati.ro

Valoarea totală estimată a achiziției publice de servicii (500 KG)-12 luni : 2.750,00 lei (fără TVA).

✚ 01.05.2026-31.12.2026 (400 KG-8 luni) -2.200 ,00 lei (fără TVA).

✚ 01.01.2027-30.04.2027 (100 KG-4 luni) -550,00 lei (fără TVA).

CAP I.

1.INTRODUCERE

Caietul de sarcini contine regulile de baza care trebuie respectate astfel incat orice ofertantul înscris (persoane juridice/persoane fizice autorizate./instituii publice/alte entitati juridice de utilitate publică, unități sanitare) sa elaboreze oferta de servicii corespunzator necesitatilor autoritatii contractante.

Cerintele impuse vor fi considerate ca fiind minimale.

În acest sens, orice ofertă prezentată trebuie să respecte prevederile Caietului de sarcini și va fi luata in considerare numai in masura in care oferta presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor minimale. Oferta cu caracteristici inferioare celor prevazute in caietul de sarcini sau care nu satisface cerintele caietului de sarcini va fi declarată neconformă/inacceptabilă/neadecvată (după caz).

2. Context și scop

În conformitate cu legislația în vigoare privind gestionarea deșeurilor medicale și a medicamentelor expirate provenite de la populație, spitalul are obligația de a asigura colectarea, depozitarea temporară și predarea acestora către operatori autorizați în vederea eliminării finale în condiții de siguranță pentru sănătatea publică și mediu.

Scopul achiziției este selectarea unui operator economic autorizat pentru prestarea serviciilor de colectare, transport și neutralizare a acestor deșeuri.

3. Obiectul contractului

Prestatorul va asigura:

- colectarea medicamentelor expirate/neutilizate de la punctele stabilite;
- transportul acestora în condiții de siguranță;
- neutralizarea/eliminarea finală conform reglementărilor legale;
- furnizarea documentelor justificative privind trasabilitatea deșeurilor.

4. Tipuri de deșeuri vizate

Medicamente expirate sau neutilizate (forme solide, lichide, semisolide), de la populație, și anume:

- *medicamente uzuale,*
- *citotoxice și citostatice,*
- *lichide în sticlă sau plastic ,*
- *recipiente sub presiune;*
- ambalaje contaminate cu substanțe medicamentoase.

5. Cerințe tehnice minime

5.1. Colectare

- Ridicarea deșeurilor se va face periodic la solicitare;
- Furnizarea, dacă este cazul, de recipiente conforme pentru colectare;
- Etichetarea corespunzătoare a recipientelor.

5.2. Transport

- Transportul va fi realizat cu mijloace autorizate pentru deșeuri periculoase;
- Respectarea normelor ADR (unde este aplicabil);
- Personal instruit și echipat corespunzător.

5.3. Neutralizare / eliminare

- Eliminarea se va face prin incinerare sau alte metode autorizate;
- Instalații autorizate conform legislației de mediu;
- Respectarea tuturor normelor privind protecția mediului.

5.4. Documente și raportare

Prestatorul va furniza:

- formulare de încărcare-descărcare deșeuri;
- avize de însoțire;
- certificate de distrugere/neutralizare;

6. Criteriul de atribuire - *prețul cel mai scăzut*

La întocmirea ofertei financiare potențialii ofertanți vor transmite următoarele informații:

- un tarif pentru prestarea serviciilor - pret pe kilogram;

7. Alte cerințe

- respectarea confidențialității datelor;
- respectarea normelor de sănătate și securitate în muncă;
- disponibilitate pentru intervenții rapide, dacă este necesar.

8. Legislație aplicabilă (orientativ)

- legislația privind deșeurile medicale;
- legislația privind protecția mediului;
- reglementări privind transportul deșeurilor periculoase;
- alte acte normative aplicabile.

CAP II.

Evaluarea ofertelor se va realiza prin verificarea:

- documentelor de **înregistrare juridică/fiscală** a persoanei fizice autorizate, persoană juridică, instituție publică, unitate sanitară, alta formă legală de înregistrare a entității în cauză
- **documente care să ateste capacitatea tehnică-profesională** a ofertantului
- verificarea propunerii tehnice (modalitatea/condițiile îndeplinirii cerințelor stabilite conform Caietului de Sarcini)
- **Declarație privind evitarea conflictului de interese - neîncadrarea în prevederile Art. 59-60 din Legea nr. 98/2016**, ce se va redacta conform modelului **Formularului nr. 1** din secțiunea / fișierul „Model Formulare”, anexat prezentului anunț de publicitate.
- **Declarație privind neîncadrarea în prevederile Art. 164 din Legea nr. 98/2016**, ce se va redacta conform modelului **Formularului nr. 2** din secțiunea / fișierul „Formulare”, anexat prezentului anunț de publicitate.
- **Declarație privind neîncadrarea în prevederile Art. 165 din Legea nr. 98/2016**, ce se va redacta conform modelului **Formularului nr. 3** din secțiunea / fișierul „Formulare”, anexat

- **Declarație privind neîncadrarea în prevederile Art. 167 din Legea nr. 98/2016**, ce se va redacta conform modelului **Formularului nr. 4** din secțiunea / fișierul „Formulare”, anexat prezentului anunț de publicitate.
- **verificarea propunerii financiare (Formular nr.5)**

Orice operator economic interesat care îndeplinește condițiile stabilite prin prezentul caiet de sarcini are dreptul de a se înscrie la procedura de atribuire prin consultarea/descărcarea/vizualizarea anunțului publicitar cu accesarea cumulativă a pagina proprie a unitatii sanitare, identificată la adresa <https://www.spcopgalati.ro/> secțiunea „ANUNȚURI”

Documentele se vor prezenta fie:

- prin e-mailul mai sus menționat (secretariat@spcopgalati.ro) ca urmare a anunțului de publicitate utilizand în acest sens transmiterea documentelor pe cale electronică semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat,

-prin depunerea acestora în plic închis la secretariatul unității în intervalul orar **08-12.00 pana la data de 30.04.2026.**

În acest ultim caz, documentele depuse trebuie să fie prezentate în copie xerox cu mențiunea „conform cu originalul”, în cazul în care oferta se depune la secretariatul unității.

CAP III

Modul de prezentare a ofertei:

Documentele ce demonstrează forma de înregistrare a entității juridice, Declarația conform art. 60 completată, verificarea îndeplinirea capacității tehnice și profesionale se depun într-un plic închis pe care se înscrie pe exteriorul plicului, denumirea ofertantului cu mențiunea „DOCUMENTE DE CALIFICARE ETAPA I”

Oferta financiară se introduce în alt plic închis pe care se înscrie pe exteriorul acestuia, denumirea ofertantului cu mențiunea „OFERTA FINANCIARA”.

Ambele plicuri se depun în al treilea plic închis (plicul general) pe care se înscrie, denumirea ofertantului, obiectul prestărilor la care înțelege că entitatea juridică se înscrie, cu mențiunea „**A nu se deschide până la data de 30.04.2026 ora 12”**”

Plicul general se depune la secretariatul unității până la data mai sus precizată, în intervalul orar **08,00 - 12,00**, unde se va obține un număr de înregistrare.

Depunerea ofertelor peste ora și data limită vor fi menționate în procesul verbal al ședinței de evaluare, dar vor fi respinse fără a se mai proceda la deschiderea acestora

CAP IV

Evaluarea ofertelor.

Evaluarea ofertelor se va realiza în 2 etape eliminatorii în cadrul ședinței de evaluare, calificare și selecție, astfel:

ETAPA 1 Verificarea documentelor privind îndeplinirea condițiilor de înscriere și calificare stabilite la CAP II ,cu notarea -ADMIS/RESPINS-

În situația în care după verificarea etapei 1 se constată că un ofertant nu a prezentat toate documentele solicitate sau sunt constatate documente lipsă/nu sunt relevante (după caz), oferta va fi declarată respinsă pentru condiții de neconformitate, iar oferta financiară nu va mai fi deschisă.

ETAPA 2 Evaluarea propunerii financiare, cu notarea -ADMIS/RESPINS-

Propunerea financiară pentru atribuirea contractului de prestari servicii.

Entitatea juridică va elabora oferta cu tariful perceput/ora de activitate desfășurată în cadrul programului zilnic al unității sanitare.

Comisia de Evaluare

Comisia de Evaluare își va desfășura activitatea în conformitate cu sarcinile, și atribuțiile stabilite prin procedură proprie.

Comisia de Evaluare constituită la prezenta procedură este formată din :

Sing. Popa Camelia	președinte comisie de evaluare
Ec. Nedelcu Oana	membru
As.Macovei Crenguta	membru
Ref.Apetrei Daniel	membru rezerva
Ing.Craciun Paul	membru rezerva

CAP V

DOCUMENTE DE CALIFICARE pentru ETAPA I

Pentru îndeplinirea criteriilor privind capacitatea de a contracta cât și pentru dovedirea capacității tehnice și profesionale, orice ofertant interesat va completa și va depune următoarele documente (Plicul 1, denumit „DOCUMENTE DE CALIFICARE”).

1. Declarații conform Formulare atasate
2. Acte din care rezultă forma juridică de înregistrare :
(pentru: P.J., PFA, CUI, alte acte specifice instituțiilor publice/persoanelor fizice autorizate, copie C.I., nr. cont bancar/trezorerie etc.).

Din documentele prezentate, trebuie să rezulte în raport cu forma juridică de înregistrare că ofertantul este înregistrat legal și fiscal și totodată că **are înscris în obiectul de activitate o activitate corespunzătoare cu prestarea de servicii medicale pentru care înțelege să ofereze.**

3. **Aceste documente pot fi fără a se limita (după caz):**
 - Certificat înmatriculare emis de ONRC (pentru societati comerciale)
 - Certificat de inregistrare fiscala si Declaratie de inregistrare fiscala/Declaratie de mentiuni (pentru PFA)

4. Alte acte și documente specifice entității juridice

- ✓ Sa dețină autorizație de mediu valabilă;
- ✓ Sa fie autorizat pentru transportul deșeurilor periculoase;
- ✓ Sa facă dovada existenței unui contract cu o instalație autorizată de eliminare;
- ✓ experiență relevantă în domeniu.

5. **-Propunerea tehnică privind îndeplinirea atribuțiilor, sarcinilor și responsabilităților mai jos descrise.** (În condițiile în care ofertantul este de acord cu aceste prestatii medicale, acesta poate completa în mod simplificat o declaratie pe propria raspundere , prin care își asumă integral aceste obligații contractuale si cerintele din caietul de sarcini).

În condițiile în care ofertantul are obiecțiuni în privința obligațiilor mai jos nominalizate, sau (după caz) propuneri de suplimentare a ofertei tehnice-profesionale, acesta va enumera/ completa în cadrul modelului de declarați, elementele în cauză.

Comisia de Evaluare în funcție de aceste mențiuni/obiecțiuni/suplimentări va analiza și decide în funcție de caz.

CAP VI

PROPUNEREA FINANCIARĂ (Plicul 2)

Ofertantul va completa propunerea financiară cu tariful/viza salariat, care este ferm pe toata perioada de derulare a contractului. Tarifele oferite nu se ajusteaza.

In cazul ofertantilor platitori de TVA, la oferta prezentata se va adauga TVA.

CAP VIII

MODALITATEA DE PLATA

- Plata serviciilor prestate se va face lunar, pentru serviciile prestate in luna respectiva conform facturii electronice emise in sistemul Ro E-factura, iar termenul de scadenta al acestora va fi de 60 de zile de la data primirii facturii electronice. Factura lunara va fi insotita de documentele aferente preluarii deseurilor de medicamente provenite de la populatie.

CAP IX

ALTE CERINTE SI PRECIZARI GENERALE :

- Perioada contractata va fi de la data 01.05.2026 si pana la data de 31.12.2026 .
- Părțile de comun acord pot prelungi perioada contractuală prin încheierea unui Act Adițional la contract, în limita a 4 luni calendaristice.

Intocmit,

Sing. Popa Camelia



SPITALUL CLINIC DE URGENTA PENTRU COPII

"SF. IOAN" GALATI

Str. Gh. Asachi, nr. 2, Galati

Tel. 0236/469100, Fax 0236/469849

E-mail: spurgcopgl@mail.com, Web: www.spcopgalati.ro

FORMULARE

SPITALUL CLINIC DE URGENTA PENTRU COPII

"SF. IOAN" GALATI

Str. Gh. Asachi, nr. 2, Galati

Tel. 0236/469100, Fax 0236/469849

E-mail: spurgcopgl@mail.com, Web: www.spcopgalati.ro

Formular 1

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de la art. 58-63
din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul(a) _____ (se înserează numele operatorului economic-persoana juridică), în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de _____ (se menționează procedura) pentru achiziția de _____ (se înserează, după caz, denumirea produsului, serviciul sau lucrării și codul CPV), la data de _____ (se înserează data), organizată de **Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii SF IOAN Galati**

declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la art. 58-63, cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea să fiu exclus din procedura de atribuire.

Persoanele din cadrul Autorității contractante cu funcție de decizie referitoare la organizarea, derularea și finalizarea prezentei proceduri de atribuire, conform prevederilor art. 58-63, din Legea nr. 98/2016.

Nr. crt.	Nume si prenume	Funcția deținută în cadrul Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii Sf. Ioan Galati
1	DR.DANILA MARIUS	MANAGER
2	DR.STUPARU CRETU MARIANA	DIRECTOR MEDICAL
3	EC. CLOSCA LAURA	DIRECTOR FIN.-CONTABIL
4	Av.MUNTEANU CATALIN	CONSILIER JURIDIC, COMP. JURIDIC
5	SING.POPA CAMELIA	SUBINGINER
6	EC. NEDELCU OANA	SEF SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE CONTRACTARE ,APROVIZIONARE SI TRANSPORT
7	AS.MACOVEI CRENGUTA	ASISTENT
8	REF.APETREI DANIEL	REFERENT SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE CONTRACTARE ,APROVIZIONARE SI TRANSPORT
9	ING.CRACIUN PAUL	SEF SERVICIUL TEHNIC ,INTRETINERE CLADIRI ,INSTALATII

Operator economic,

(semnătura autorizată)

SPITALUL CLINIC DE URGENTA PENTRU COPII

"SF. IOAN" GALATI

Str. Gh. Asachi, nr. 2, Galati

Tel. 0236/469100, Fax 0236/469849

E-mail: spurgcopgl@mail.com, Web: www.spcopgalati.ro

Formular 2

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____,
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 164 din Legea 98/2016, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181 -185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)

SPITALUL CLINIC DE URGENTA PENTRU COPII

"SF. IOAN" GALATI

Str. Gh. Asachi, nr. 2, Galati

Tel. 0236/469100, Fax 0236/469849

E-mail: spurgcopgl@mail.com, Web: www.spcopgalati.ro

Formular 3

Operator economic

(denumirea/numele, adresa, telefon, fax, cont trezorerie)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165
din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul,....., reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură că mi-am îndeplinit obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România*; Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem. Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic, ... (semnătura autorizată)

SPITALUL CLINIC DE URGENTA PENTRU COPII
"SF. IOAN" GALATI

Str. Gh. Asachi, nr. 2, Galati

Tel. 0236/469100, Fax 0236/469849

E-mail: spurgcopgl@mail.com, Web: www.spcopgalati.ro

Formular 4

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016

Subsemnatul(a)..... [se inserează numele operatorului economic-persoana juridică], în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de [se menționează procedura] pentru achiziția de [se inserează, după caz, denumirea podusului, serviciului sau lucrării și codul CPV], la data de [se inserează data], organizată de [se inserează numele autorității contractante],

declar pe proprie răspundere că nu ne aflăm în niciuna din situațiile de mai jos:

- a) a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;
- b) se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c) a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;
- d) autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;
- f) participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;
- g) operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;
- i) operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

(semnatura autorizată)

SPITALUL CLINIC DE URGENTA PENTRU COPII

"SF. IOAN" GALATI

Str. Gh. Asachi, nr. 2, Galati

Tel. 0236/469100, Fax 0236/469849

E-mail: spurgcopgl@mail.com, Web: www.spcopgalati.ro

Formular 5

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către:

1. Examinând documentația de atribuire, subscrisa, (*denumirea/numele ofertantului*) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația de atribuire, să furnizam, cod CPV: în **valoare totală de** (*suma în litere și în cifre*) **plătibilă în termen de pana la 60 zile** de la data recepționării facturii, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (*suma în litere și în cifre*)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizam produsele ce fac obiectul prezentei proceduri.

3. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de, zile (*durata în litere și cifre*) respectiv până la data de, (*ziua/luna/anul*) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizam că:

☐ depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

☐ nu depunem ofertă alternativă.

(*se bifează opțiunea corespunzătoare*)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție, în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

SPITALUL CLINIC DE URGENTA PENTRU COPII

"SF. IOAN" GALATI

Str. Gh. Asachi, nr. 2, Galati

Tel. 0236/469100, Fax 0236/469849

E-mail: spurgcopgl@mail.com, Web: www.spcopgalati.ro

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant :

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Cod unic de înregistrare

Data

Note:

1. În cazul unei oferte depuse de un grup de operatori economici, se vor înscrie atât detaliile asocierii cât și cele ale fiecărui membru al asocierii.

2. Toate câmpurile trebuie completate de ofertant sau după caz, de către reprezentantul ofertantului.

CONTRACT DE SERVICII
Nr.

1. In temeiul Legii 98/2016 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, s-a incheiat prezentul contract de prestari de servicii, intre,

Spitalul Clinic de Urgenta pentru Copii "St.Ioan" Galati, adresa str. Gh. Asachi nr.2 Galati, telefon/fax 0236469849, cod fiscal 3346875, cont trezorerie RO47TREZ3065041XXX009336, reprezentata prin Manager dr. Danila Dumitru Marius si Director financiar-contabil ec. Closca Laura, in calitate de achizitor, pe de o parte,

si
....., cu sediul social in, str., nr., telefon/fax, cont(trezorerie, banca) - deschisa la, inregistrata la Registrul Comertului sub nr., cod unic de inregistrare -, reprezentata prin in calitate de prestator, pe de alta parte.

2. Definitii

2.1 - In prezentul contract urmatoorii termeni vor fi interpretati astfel:

a. contract-prezentul contract si toate anexele sale;
b. achizitor si prestator - partile contractante, asa cum sunt acestea numite in prezentul contract;
c. pretul contractului - pretul platibil prestatorului de catre achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;

d. servicii - activitatile a caror prestare face obiectul contractului;
e. produse - echipamentele, masinile, utilajele, piesele de schimb si orice alte bunuri cuprinse in anexa/anexele la prezentul contract si pe care prestatorul are obligatia de a le furniza in legatura cu serviciile prestate conform contractului;

f. forta majora - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustive, ci enuntativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;

g. zi - zi calendaristica; an - 365 zile.

3. Interpretare

3.1 - In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural si viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 Obiectul contractului consta in preluarea, transportul, incinerarea desurilor medicale medicamente neutilizate si/sau expirate provenite de la populatie, care se efectueaza cu autoutilitarele prevazute cu camera dubla speciala pentru deseuri medicale periculoase, si ca etapa finala incinerarea deseurilor medicale periculoase realizandu-se la in instalatii speciale cu asigurarea unei temperaturi inalte de combustie ce determina neutralizarea deseurilor utilizandu-se echipamente de retinere si purificare a gazelor, precum si asigurarea cu titlu gratuit a recipientilor necesari pentru colectarea deseurilor de medicamente provenite de la populatie.

Cantitatea totala estimata este de 500 kg de deseuri preluate de catre PRESTATOR de la BENEFICIAR, deseuri care se vor preda prestatorului in functie de ce se achizitioneaza de la populatie. Valoarea totala estimata a contractului este de lei fara TVA la care se adauga TVA lei.

5. Pretul contractului

5.1 - Pretul convenit pentru indeplinirea contractului, platibil prestatorului de catre achizitor, este de lei/kg fara TVA, la care se adauga TVA lei/kg, pret care include servicii de preluare, transport si eliminare prin incinerare deseuri medicamente si acordarea cu titlu gratuit a recipientilor necesari pentru colectarea deseurilor. In acest tarif sunt incluse toate cheltuielile directe si indirecte privind colectarea, transportul si eliminarea prin incinerare a deseurilor pentru a indeplini toate prevederile legale.

5.2 - Intocmirea facturii se realizeaza lunar, prin centralizarea cantitatii de deseuri medicamente pe baza de proces - verbal de predare primire, semnat de asistenta de igiena d-na Macovei Daniela Crenguta.

5.3 - Achitarea facturii se va efectua in termen de 60 de zile de la data primirii acesteia.

6. Durata contractului

6.1 - Prezentul contract intra in vigoare incepand cu data de 01.05.2026 si inceteaza sa produca efecte la data de 31.12.2026, cu posibilitatea prelungirii prin act aditional pana la 30.04.2027.

Prezentul contract incepe la data de 01.05.2026, dupa cum urmeaza:

7.1. Preluarea deseurilor medicale se face prin intocmirea formularului de identificare pentru transport a deseurilor periculoase care parasesc unitatea, in conformitate cu dispozitiile din Ordinul nr.1226/2012, astfel:

7. 18 01 08* medicamente citotoxice si citostatice Categoriile de deseuri vor fi stabilite in ordinul privind gestionarea deseurilor de medicamente, care va fi reglementat conform art. 6 alin. (2).

7.1. 18 01 09 medicamente, altele decat cele specificate la 18 01 08 Categoriile de deseuri vor fi stabilite in ordinul privind gestionarea deseurilor de medicamente, care va fi reglementat conform art. 6 alin. (2).

7.2. Ridicarea deseurilor medicamentoase se va face doar cand recipientii de colectare sunt plini, iar asistenta de igiena d-na Macovei Daniela Crenguta va confirma prin semnatura cantitatea de deseuri medicale ridicate.

7.3. Neutralizarea prin incinerare se va face in conformitate cu Legea 211/2011 privind regimul deseurilor.

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt: oferta tehnica si financiara.

9. Obligatiile principale ale prestatorului

9.1. Preluarea deseurilor predate de BENEFICIAR in conditiile prevazute la pct.7.2 din prezentul contract.

9.2. Transportul deseurilor predate de BENEFICIAR, pana la locul de neutralizare prin incinerare, se realizeaza cu respectarea dispozitiilor HG 1061/2008

9.4. Neutralizarea, prin incinerare, a deeurilor predate de BENEFICIAR. Neutralizarea prin incinerare se va realiza cu respectarea dispozitiilor Ordinului nr.1226/2012- pentru deeurile rezultate din activitati medicale, si a Legii 211/2011.

9.5. Transmiterea , catre BENEFICIAR, a formularului de identificare pentru transportul si eliminarea finala a deeurilor periculoase, dupa ce a avut loc neutralizarea, prin incinerare, a deeurilor.

9.6. Prestatorul va respecta intreaga legislatie a muncii care se aplica personalului , inclusiv legislatia in vigoare privind angajarea, programul de lucru, sanatate, securitatea muncii, asistenta sociala, emigrare si repatriere, si ii va asigura acestuia toate drepturile legale. Prestatorul ii va obliga pe angajati sai sa se conformeze tuturor legilor in vigoare, inclusiv celor legate de securitatea muncii.

10.Obligatiile principale ale beneficiarului

10.1. Predarea catre PRESTATOR a deeurilor conform pct.7.2 din prezentul contract.

10.2. Achitarea catre PRESTATOR a contravalorii serviciilor prestate in baza prezentului contract,pe baza a formularului de identificare pentru transportul si eliminarea finala a deeurilor periculoase, dupa ce a avut loc neutralizarea, prin incinerare, a deeurilor.

10.3. Respectarea obligatiilor prevazute de legislatia in vigoare pentru producatorii de deeurii.

10.4. BENEFICIARUL raspunde de conformitatea a ceea ce exista in continutul recipientilor cu deeurii si deeurilor ce fac obiectul contractului incheiat cu PRESTATORUL dar si cu documentele ce insotesc deeurile predate in vederea transportului si a neutralizarii prin incinerare.

10.5 – Beneficiarul declara pe propria raspundere, prin reprezentanti nominalizati in prezentul contract in scris conformitatea intre continutul cutiilor si inscrisurile obligatorii de pe fiecare cutie si delimitarea legala a deeurilor de medicamente achizitionate de la populatie.

10.6 – Daca achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevazute convenite,prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor si de a beneficia de reactualizarea sumei de plata la nivelul corespunzator zilei de efectuare a platii.Imediat ce achizitorul onoreaza factura,prestatorul va relua prestarea serviciilor in cel mai scurt timp posibil.

11.Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

11.1 - In cazul in care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reuseste sa-si indeplineasca obligatiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu rata dobanzii legale penalizatoare stabilita de art. 3, alin. (21) din Ordonanta Guvernului nr. 13/2011 privind dobanda legala remuneratorie si penalizatoare pentru obligatii banesti, precum si pentru reglementarea unor masuri financiar-fiscale in domeniul bugetar, pentru fiecare zi de intarziere din valoarea serviciului neonorat, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

11.2 - In cazul in care achizitorul nu onoreaza facturile in termenul convenit, atunci prestatorul are dreptul de a solicita plata de penalitati (dobanda penalizatoare), o suma echivalenta cu rata dobanzii legale penalizatoare stabilita de art. 3, alin. (21) din Ordonanta Guvernului nr. 13/2011 privind dobanda legala remuneratorie si penalizatoare pentru obligatii banesti, precum si pentru reglementarea unor masuri financiar-fiscale in domeniul bugetar , pentru fiecare zi de intarziere, din plata neefectuata.

11.3 – Prestatorul poate pretinde daune-interese pentru toate cheltuielile facute pentru recuperarea creantei nascute din prezentul contract, in conditiile neexecutarii la timp a obligatiei de plata de catre achizitor.

11.4 – (1) Fara a aduce atingere drepturilor prevazute la art. 11.3., daca sunt intrunite conditiile intarzierii la plata, prestatorul poate pretinde achizitorului plata contravalorii in lei la data platii a sumei de 40 de euro, reprezentand daune-interese suplimentare minimale.

(2) Obligatia de plata a sumei prevazute la alin. (1) este scadenta de la data la care curge dobanda penalizatoare, potrivit prevederilor art. 11.2.

(3) Suma prevazuta la alin. (1) este suplimentara cheltuielilor aferente unei eventuale proceduri de executare silita.

11.5 - Prestatorul isi rezerva dreptul de a renunta oricand la contract, printr-o notificare scrisa adresata prestatorului, fara nicio compensatie, de la deschiderea falimentului impotriva acestuia in conditiile Legii nr. 85/2006 privind procedura insolventei, cu modificarile si completarile ulterioare, cu conditia ca aceasta renuntare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru furnizor. In acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract executata pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

11.6 – Situatia in care nu este respectat termenul de executare a serviciului prevazut la art. 7.2. si intarzierile in executare sunt mai mari de 2(doua) saptamani fata de acesta, da dreptul achizitorului de a rezilia contractul fara o notificare prealabila, de a executa garantia de buna executie si de a pretinde plata de daune interese.

11.7 – Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil si repetat, cu exceptia celor prevazute la art. 11.6, are drept sanctiune: facultatea celeilalte parti de a cere:fie executarea contractului (a prestatiei), fie rezilierea cu acordul partilor, dupa notificarea prealabila a partii in culpa si de a pretinde plata de daune-interese.

11.8 – Prevederile clauzei 11.7 opereaza de plin drept in termen de 15 zile de la data semnarii contractului, calificat ca fiind termen esential, sub conditia ca, in aceasta perioada obligatia sa nu fi fost executata.

Clauze speciale

12.Alte responsabilitati ale beneficiarului

12.1 – (1) Prestatorul are obligatia de a executa serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat si in conformitate cu propunerea sa tehnica.

(2) Prestatorul se obliga sa supravegheze prestarea serviciilor, sa asigure resursele umane, materialele, instalatiile, echipamentele si orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitive, cerute de si pentru contract, in masura in care necesitatea asigurarii acestora este prevazuta in contract sau se poate deduce in mod rezonabil din contract.

12.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru executia serviciilor .Totodata, este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

13.Alte responsabilitati ale beneficiarului

13.1 – Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia prestatorului orice facilitate si/sau informatii pe care acestea le solicita si pe care le considera necesare indeplinirii contractului.

13.2 – Sa sesizeze in scris sau telefonic prestatorul imediat ce a constatat aparitia unor nereguli.

13.3 – Sa asigure conditii de lucru necesare bunei desfasurari a activitatii prestatorului , accesul delegatilor prestatorului in sediul propriu.

14.Receptie si verificari

14.1 – Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnica

14.2 – Verificarile vor fi efectuate in conformitate cu prevederile din prezentul contract de catre asistenta de igiena Margarit Daniela Crenguta.

15.Incepere, finalizare, intarzieri, sistare

(2) In cazul in care prestatorul sufera intarzieri si/sau suporta costuri suplimentare, datorate in exclusivitate achizitorului, partile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; si
- b) totalul cheltuielilor aferente, daca este cazul, care se vor adauga la pretul contractului.

15.2 – (1) Serviciile prestate in baza contractului sau, daca este cazul, oricare faza a acestora prevazuta a fi terminate intr-o perioada stabilita in graficul de prestare trebuie finalizate in termenul convenit de parti, termen care se calculeaza de la data inceperii prestarii serviciilor.

(2) In cazul in care :

- i) orice motive de intarziere, ce nu se datoreaza prestatorului; sau
- ii) alte circumstante neobisnuite, susceptibile de a surveni altfel decat prin incalcarea contractului de catre prestator, indreptatesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricarei faze a acestora, atunci partile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare si vor semna un act additional.

15.3 – Daca pe parcursul indeplinirii contractului prestatorul nu respecta graficul de prestare, acesta are obligatia de a notifica acest lucru, in timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate in graficul de prestare se face cu acordul partilor, prin act additional.

15.4 – In afara cazului in care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de executie, orice intarziere in indeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalitati prestatorului.

15.5. – contractul va inceta prin:

- a) Ajungerea la termen
- b) Acordul partilor consemnat in scris
- c) Rezilierea pentru neexecutarea obligatiilor de catre una din parti
- d) Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta oricand la contract printr-o notificare scrisa adresata furnizorului, fara nici o compensatie, de la deschiderea falimentului impotriva acestuia in conditiile legii 85/2016 privind procedura insolventei, cu modificarile si completarile ulterioare, cu conditia ca aceasta renuntare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru furnizor. In acest caz furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract executata pana la data denuntarii unilaterale a contractului.
In cazul in care impotriva furnizorului s-a deschis procedura de insolventa acesta va notifica achizitorul cu privire la acest aspect in termen de 10 zile de la data deschiderii procedurii.
- e) Aparitia vreunui caz de forta majora, cu respectarea art 19.

16. Ajustarea pretului contractului

16.1 – Pentru serviciile prestate, platile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate la pct. 5.1 din prezentul contract.

16.2 – Pretul contractului nu se ajusteaza.

17. Amendamente

17.1 – Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act additional, numai in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

18. Cesiunea

18.1 – Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

19. Forta majora

19.1 – Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

19.2 – Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

19.3 – Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

19.4 – Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vedera limitarii consecintelor.

19.5 – Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a contractului, fara ca vreuna dintre parti sa poata pretinda celeilalte daune-interese.

20. Solutionarea litigiilor

20.1 – Beneficiarul si prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegeri sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

20.2 – Daca, dupa 15 zile de la inceperea acestor tratative, achizitorul si prestatorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuală, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti competente, corespunzatoare sediului achizitorului.

21. Utilizarea datelor personale

“Reprezentantii partilor isi exprima reciproc consimtamantul sa prelucreze si sa foloseasca datele lor cu caracter personal, inregistrate in evidentele proprii in conditiile mentionate in urmatoarea declaratie care se considera ca a fost data de fiecare din semnarii prezentului Contract :” *Ne exprimam in mod expres consimtamantul ca, pe durata prezentului Contract fiecare parte are dreptul sa prelucreze informatiile de mai jos inregistrate in evidentele proprii in scopul exercitarii oricaror drepturi si obligatii ce rezulta din prezentul Contract. Informatiile prelucrate sunt: (i) datele cu caracter personal avand functia de identificare (nume, prenume, functie, numarul de telefon, adresa de email, etc.). Declaram ca avem cunostiinta si ne-au fost prezentate informatiile prevazute de Regulamentul nr. 679/27.04.2016 privind protectia datelor cu caracter personal si prelucrarea acestor date a caror semnificatie o inteleg si mi-o asum pe deplin. Am luat cunostiinta ca ne putem exercita toate drepturile prevazute de legislatia in vigoare cum ar fi: dreptul de acces la date, dreptul de interventie, dreptul de a obtine din partea celeilalte parti stergerea datelor cu caracter personal care ne privesc, dreptul de a ne retrage consimtamantul, dreptul de opozitie, dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale, dreptul de a ne adresa autoritatii.”*

Partile convin ca astfel de date cu caracter personal sa fie prelucrate exclusiv in scopul executarii, administrarii si monitorizarii contractului.

22. Limba care guverneaza contractul

22.1 – Limba care guverneaza contractul este limba romana.

23. Comunicari

23.1 – (1) Orice comunicare dintre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii.

23.2 – Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

24.1 – Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Partile au inteles sa incheie astazi, ... prezentul contract in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

Achizitor,
Spitalul Clinic de Urgenta pentru Copii

“Sf.Ioan”Galati

Manager

Dr.Danila Dumitru Marius

Director financiar-contabil

Ec.Closca Laura

Biroul Juridic

Avocat Munteanu Catalin

Intocmit

Sing. Popa Camelia

Prestator,