

SPITALUL CLINIC DE URGENTA PENTRU COPII "SF.IOAN" GALATI

Str. Gheorghe Asachi, nr. 2, Galați, CF: 3346875

Tel: 0236 469 100, Fax.0236 469 849

e-mail: secretariat@spcopgalati.ro web: www.spcopgalati.ro

Operator de date cu caracter personal înregistrat sub nr. 17299/2010



Nr. 4141/24 04.2026

De acord,
Director Fin.Contabil,
Ec. Closca Laura

Aprobat
Manager
Dr. Danila Dumitru Marius



ANUNȚ DE PUBLICITATE – ACHIZITIE DIRECTA SEAP

având ca scop atribuirea unui contract de achiziție publică de:

Servicii prestate de medici anatomie patologica

COD CPV 85111800-8

I. Autoritatea contractantă:

SPITALUL CLINIC DE URGENȚĂ PENTRU COPII « SF IOAN » GALATI, cu sediul in str. Gheorghe Asachi, nr 2, codul fiscal 3346875, adresa mail secretariat@spcopgalati.ro, cont IBAN RO19TREZ3065006XXX006061, deschis la Trezoreria Galați reprezentata prin Manager Dr.Danila Marius si Director Financiar-Contabil Ec. Closca Laura, intenționează să achiziționeze prin **Procedură proprie – Norme interne pentru achiziția de servicii sociale și alte servicii specifice prevăzute în Anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016**, în conformitate cu prevederile din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările si modificările ulterioare.

II. Obiectul achiziției: “Servicii prestate de medici anatomie patologica” - cod CPV 85111800-8– Servicii prestate de medici anatomie patologica prin **Procedură proprie – Norme interne pentru achiziția de servicii sociale și alte servicii specifice prevăzute în Anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016**, în conformitate cu prevederile din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările si modificările ulterioare.

III. Valoarea totala estimată a achiziției publice de servicii -12 luni : 9.585,00 lei (fără TVA).

01.05.2026-31.12.2026 (8 luni) -6 390 00 lei (fără TVA)

IV. Achiziția se finalizează prin: Contract achiziție publică de servicii

V. Durata de prestare: Durata contractului de prestări servicii va fi de 8 luni, începând cu data de 01.05.2026 și până la 31.12.2026 cu posibilitatea prelungirii pe încă 4 luni până la 30.04.2027.

VI. Locul de prestare a serviciilor: Sediul Autorității contractante

VII. Natura serviciilor: Obiectul achiziției îl constituie achiziționarea de servicii prestate de medici anatomie patologică. Prestatorul va asigura efectuarea de autopsii servicii prestate de medici anatomie patologică, în baza solicitărilor emise de medicul anatomo patolog al unității.

VIII. Adresa autorității contractante la care se transmit ofertele: Ofertele se pot depune la sediul Autorității contractante. Pentru informații suplimentare telefon: 0236469100 înt 119.

Ofertantul va prezenta în format PDF scanat următoarele documente:

Documente solicitate

Pentru îndeplinirea criteriilor privind capacitatea de a contracta cât și pentru dovedirea capacității tehnice și profesionale, orice ofertant interesat va completa și va depune următoarele documente (Plicul 1, denumit „DOCUMENTE DE CALIFICARE”).

1. Declarații conform Formulare atasate

- **Declarație privind evitarea conflictului de interese - neîncadrarea în prevederile Art. 59-60 din Legea nr. 98/2016**, ce se va redacta conform modelului **Formularului nr. 1** din secțiunea / fișierul „Model Formulare”, anexat prezentului anunț de publicitate.
- **Declarație privind neîncadrarea în prevederile Art. 164 din Legea nr. 98/2016**, ce se va redacta conform modelului **Formularului nr. 2** din secțiunea / fișierul „Formulare”, anexat prezentului anunț de publicitate.
- **Declarație privind neîncadrarea în prevederile Art. 165 din Legea nr. 98/2016**, ce se va redacta conform modelului **Formularului nr. 3** din secțiunea / fișierul „Formulare”, anexat prezentului anunț de publicitate.
- **Declarație privind neîncadrarea în prevederile Art. 167 din Legea nr. 98/2016**, ce se va redacta conform modelului **Formularului nr. 4** din secțiunea / fișierul „Formulare”, anexat prezentului anunț de publicitate.

2. Acte din care rezultă forma juridică de înregistrare :

(pentru: P.J., PFA, Cabinet Medical, CUI, alte acte specifice instituțiilor publice/persoanelor fizice autorizate, copie C.I., nr. cont bancar/trezorerie etc.).

Din documentele prezentate, trebuie să rezulte în raport cu forma juridică de înregistrare că

Aceste documente pot fi fără a se limita (**după caz**):

- Certificat înmatriculare emis de ONRC (pentru societati comerciale)
- Certificat de inregistrare fiscala si Declaratie de inregistrare fiscala/Declaratie de mentiuni (pentru PFA)
- Alte acte și documente specifice entității juridice

3. Diploma medic

4. Pentru serviciile ce se vor presta, ofertantul va nominaliza personalul responsabil abilitat si certificat, dupa cum urmeaza:

- Diploma de licență/de absolvire a instituției de învățământ superior în domeniul medical
- Certificat de membru Colegiul Medicilor vizat la zi (pentru personalul medical ce va presta serviciile care fac obiectul prezentului anunt)
- Aviz anual privind exercitarea profesiei de medic
- Asigurare de raspundere civila pentru greseli in activitatea profesionala - *se va prezenta copia documentului care atesta indeplinirea cerintei;*

5 -Propunerea tehnică privind îndeplinirea atribuțiilor, sarcinilor și responsabilităților mai jos descrise. (În condițiile în care ofertantul este de acord cu aceste prestatii medicale, acesta poate completa în mod simplificat o declaratie pe propria raspundere , prin care își asumă integral aceste obligații contractuale si cerintele din caietul de sarcini).

6.Oferta financiara (Formular 5)

X. Termenul limită de transmitere a ofertelor: 29.04.2026, ora 12:00

XI. Modalități principale de finanțare: venituri proprii

XII. Prezentarea ofertei

1) Oferta transmisă autorității contractante, de fiecare ofertant, va respecta cerințele minime obligatorii, informațiile și precizarile din prezentul anunt de publicitate, din Caietele de sarcini, din secțiunea / fișierul „Formulare” și din Proiectul contractului de achiziție publică de servicii, toate respectivele documente fiind anexate prezentului anunt de publicitate.

2) Oferta va cuprinde:

- documentele de calificare solicitate;
- propunerea tehnică, elaborată în conformitate cu cerințele minime obligatorii ale Caietului de sarcini;
- propunerea financiară, elaborată conform **Formularului nr. 5**.

XIII. CRITERIUL DE ATRIBUIRE: Criteriul de atribuire este **pretul cel mai scazut**, în condițiile respectării cerințelor prezentului anunt de publicitate si a Caietului de sarcini anexat.

XIV. ALTE INFORMAȚII:

contractului, dacă condițiile o impun, apariția unor situații neprevăzute și în funcție de
alocările bugetare;

Intocmit,

Sing. Popa Camelia



Ec. Nedelcu Oana



SPITALUL CLINIC DE URGENTA PENTRU COPII "SF.IOAN" GALATI

Str. Gheorghe Asachi, nr. 2, Galați, CF: 3346875

Tel: 0236 469 100, Fax.0236 469 849

e-mail: secretariat@spcogalati.ro web: www.spcogalati.ro

Operator de date cu caracter personal înregistrat sub nr. 17299/2010



Nr. 7142/27 04.2026

Aprobat Manager,
Dr. Danila Dumitru Marius

De acord,
Director Fin.Contabil,
Ee. Closca Laura

Caiet de sarcini
cod CPV: 85111800-8

Servicii prestate de medici anatomie patologica – ANEXA 2
Instrucțiuni de completare și depunere ofertă

Autoritatea contractantă: Spitalul Clinic de Urgenta pentru Copii „Sf. Ioan” Galati

Cod fiscal: 3346875

Adresa: Galati, str. Gh. Asachi, nr.2

Telefon: 0236.469100

Fax: 0236.469849

Email: secretariat@spcogalati.ro

Valoarea totala estimată a achiziției publice de servicii -12 luni : 9.585,00 lei (fără TVA).

✦ 01.05.2026-31.12.2026 (8 luni) -6.390,00 lei (fără TVA).

✦ 01.01.2027-30.04.2027 (4 luni) -3.195,00 lei (fără TVA).

Cap. I. INTRODUCERE

Caietul de sarcini contine regulile de baza care trebuie respectate astfel incat orice ofertantul înscris (persoane juridice/persoane fizice autorizate./instituii publice/alte entitati juridice de utilitate publică, unități sanitare) sa elaboreze oferta de servicii corespunzator necesitatilor autoritatii contractante.

Cerintele impuse vor fi considerate ca fiind minimale.

În acest sens, orice ofertă prezentată trebuie să respecte prevederile Caietului de sarcini și va fi luata in considerare numai in masura in care oferta presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor minimale. Oferta cu caracteristici inferioare celor prevazute in caietul de sarcini sau care nu satisface cerintele caietului de sarcini va fi declarată neconformă/inacceptabilă/neadecvată (după caz).

CAP II.

Evaluarea ofertelor se va realiza prin verificarea:

- documentelor de înregistrare juridică/fiscală a persoanei fizice autorizate, persoană juridică, instituție publică, unitate sanitară, alta formă legală de înregistrare a entității în cauză
- documente care să ateste capacitatea tehnică-profesională a ofertantului

- verificarea propunerii tehnice (modalitatea/condițiile îndeplinirii cerințelor stabilite conform Caietului de Sarcini)
- **Declarație privind evitarea conflictului de interese - neîncadrarea în prevederile Art. 59-60 din Legea nr. 98/2016**, ce se va redacta conform modelului **Formularului nr. 1** din secțiunea / fișierul „Model Formulare”, anexat prezentului anunț de publicitate.
- **Declarație privind neîncadrarea în prevederile Art. 164 din Legea nr. 98/2016**, ce se va redacta conform modelului **Formularului nr. 2** din secțiunea / fișierul „Formulare”, anexat prezentului anunț de publicitate.
- **Declarație privind neîncadrarea în prevederile Art. 165 din Legea nr. 98/2016**, ce se va redacta conform modelului **Formularului nr. 3** din secțiunea / fișierul „Formulare”, anexat prezentului anunț de publicitate.
- **Declarație privind neîncadrarea în prevederile Art. 167 din Legea nr. 98/2016**, ce se va redacta conform modelului **Formularului nr. 4** din secțiunea / fișierul „Formulare”, anexat prezentului anunț de publicitate.
- **verificarea propunerii financiare (Formular nr.5)**

Orice operator economic interesat care îndeplinește condițiile stabilite prin prezentul caiet de sarcini are dreptul de a se înscrie la procedura de atribuire prin consultarea/descarcarea/vizualizarea anunțului publicitar cu accesarea cumulativă a pagina proprie a unitatii sanitare, identificată la adresa <https://www.spcopgalati.ro/> secțiunea „ANUNȚURI”

Documentele se vor prezenta fie:

- prin e-mailul mai sus menționat (secretariat@spcopgalati.ro) ca urmare a anunțului de publicitate utilizand în acest sens transmiterea documentelor pe cale electronică semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat,
-prin depunerea acestora în plic închis la secretariatul unității în intervalul orar **08.00-12.00** pana la data de **29.04.2026**.

În acest ultim caz, documentele depuse trebuie să fie prezentate în copie xerox cu mențiunea „conform cu originalul”, în cazul în care oferta se depune la secretariatul unității.

CAP III

Modul de prezentare a ofertei:

Documentele ce demonstrează forma de înregistrare a entității juridice, Declarații, verificarea îndeplinirea capacității tehnice și profesionale se depun într-un plic închis pe care se înscrie pe exteriorul plicului, denumirea ofertantului cu mențiunea „DOCUMENTE DE CALIFICARE ETAPA I”

Oferta financiară se introduce în alt plic închis pe care se înscrie pe exteriorul acestuia, denumirea ofertantului cu mențiunea „OFERTA FINANCIARA”.

Ambele plicuri se depun în al treilea plic închis (plicul general) pe care se înscrie, denumirea ofertantului, obiectul prestației la care înțelege că entitatea juridică se înscrie, cu mențiunea „**A nu se deschide până la data de 29.04.2026, orele 12**”

Plicul general se depune la secretariatul unității până la data mai sus precizată, în intervalul orar **08,00 - 12,00**, unde se va obține un număr de înregistrare.

Depunerea ofertelor peste ora și data limită vor fi menționate în procesul verbal al ședinței de evaluare, dar vor fi respinse fără a se mai proceda la deschiderea acestora.

CAP IV

Evaluarea ofertelor.

Evaluarea ofertelor se va realiza în 2 etape eliminatorii în cadrul ședinței de evaluare, calificare și selecție, astfel:

ETAPA 1 Verificarea documentelor privind îndeplinirea condițiilor de înscriere și calificare stabilite la CAP II litera a-d, cu notarea -ADMIS/RESPINS-

În situația în care după verificarea etapei 1 se constată că un ofertant nu a prezentat toate documentele solicitate sau sunt constatate documente lipsă/nu sunt relevante (după caz), oferta va fi declarată respinsă pentru condiții de neconformitate, iar oferta financiară nu va mai fi deschisă.

ETAPA 2 Evaluarea propunerii financiare, cu notarea -ADMIS/RESPINS-

Propunerea financiară pentru atribuirea contractului de prestări servicii.

Entitatea juridică va elabora oferta cu tariful perceput/ora de activitate desfășurată în cadrul programului zilnic al unității sanitare.

Comisia de Evaluare

Comisia de Evaluare își va desfășura activitatea în conformitate cu sarcinile, și atribuțiile stabilite prin procedură proprie.

Stabilirea ofertei câștigătoare:

În condițiile în care există 2 sau mai multe mai mulți operatori economici calificați pentru etapa 2, stabilirea ofertei financiare câștigătoare va fi selectată dintre propunerile financiare cu **prețul cel mai scăzut.(tariful cel mai mic).**

Prestatia se va efectua doar pentru inlocuirea medicului anatomo patolog angajat (situatia in care acesta este in concediu de odihna/medical/sau de studii)

Termenul de valabilitate a ofertei financiare : minim 30 zile

Comisia de Evaluare

Comisia de Evaluare își va desfășura activitatea în conformitate cu sarcinile, și atribuțiile stabilite prin procedură proprie.

Comisia de Evaluare constituită la prezenta procedură este formată din :

Sing. Popa Camelia	președinte comisie de evaluare
Ec. Nedelcu Oana	membru
Ing.Craciun Paul	membru
Ref.Apetrei Daniel	membru rezerva
Ing.Simion Silvian	membru rezerva

CAP V

DOCUMENTE DE CALIFICARE pentru ETAPA I

Pentru îndeplinirea criteriilor privind capacitatea de a contracta cât și pentru dovedirea capacității tehnice și profesionale, orice ofertant interesat va completa și va depune următoarele documente (Plicul 1, denumit „DOCUMENTE DE CALIFICARE”).

1. Declarații conform Formulare atasate
2. Acte din care rezultă forma juridică de înregistrare :

(pentru: P.J., PFA, Cabinet Medical, CUI, alte acte specifice instituțiilor publice/persoanelor fizice autorizate, copie C.I., nr. cont bancar/trezorerie etc.).

Din documentele prezentate, trebuie să rezulte în raport cu forma juridică de înregistrare că ofertantul este înregistrat legal și fiscal și totodată că are înscris în obiectul de activitate o activitate corespunzătoare cu prestarea de servicii medicale pentru care înțelege să ofere.

Aceste documente pot fi fără a se limita (după caz):

-Certificat înmatriculare emis de ONRC (pentru societati comerciale)

-Certificat de înregistrare fiscală și Declarație de înregistrare fiscală/Declarație de mențiuni (pentru PFA)

-Alte acte și documente specifice entității juridice

3. Diploma medic

4. Pentru serviciile ce se vor presta, ofertantul va nominaliza personalul responsabil abilitat și certificat, după cum urmează:

- Diploma de licență/de absolvire a instituției de învățământ superior în domeniul medical
- Certificat de membru Colegiul Medicilor vizat la zi (pentru personalul medical ce va presta serviciile care fac obiectul prezentului anunț)
- Aviz anual privind exercitarea profesiei de medic
- Asigurare de răspundere civilă pentru greseli în activitatea profesională - se va prezenta copia documentului care atestă îndeplinirea cerinței;

5 -Propunerea tehnică privind îndeplinirea atribuțiilor, sarcinilor și responsabilităților mai jos descrise. (În condițiile în care ofertantul este de acord cu aceste prestații medicale, acesta poate completa în mod simplificat o declarație pe propria răspundere, prin care își asumă integral aceste obligații contractuale și cerințele din caietul de sarcini).

În condițiile în care ofertantul are obiecțiuni în privința obligațiilor mai jos nominalizate, sau (după caz) propuneri de suplimentare a ofertei tehnice-profesionale, acesta va enumera/ completa în cadrul modelului de declarații, elementele în cauză.

Comisia de Evaluare în funcție de aceste mențiuni/obiecțiuni/suplimentări va analiza și decide în funcție de caz.

CARACTERISTICILE SERVICIILOR CE FAC OBIECTUL PREZENTULUI CAIET DE SARCINI (condiții minimale)

- Prestarea de servicii specifice, ce intra în atribuțiile **medicului** din cadrul structurii **Anatomie patologica**.

- **Medicul** are atribuții ce decurg din competențele certificate de actele de studii obținute, ca urmare a parcurgerii unei forme de învățământ de specialitate recunoscut de lege. În exercitarea profesiei, medicul are responsabilitatea actelor întreprinse în cadrul activităților ce decurg din rolul autonom și delegat.

1. Prestatorul va asigura :
 - Realizarea necropsiei cu eliberarea certificatului constatator al decesului
 - Semnarea cererilor de scutire de necropsie
 - Intocmirea documentelor pentru înștiințarea organelor de cercetare penală în cazul deceselor din cauze medico-legale
 - Eliberarea în regim de urgență a unor buletine histopatologice sau citodiagnostice
2. Organizează și controlează raportarea către serviciul tehnic în cel mai scurt timp a oricărei defecțiuni aparute la aparatura de specialitate;
 - A. Organizează și răspunde de activitatea cadrelor medii și auxiliare din subordine;

Atribuțiile medicului conform Ordinului nr. 1226/ 2012:

1. supraveghează modul în care se aplică codul de procedură stabilit în sectorul lui de activitate;
 2. aplică procedurile stipulate în codul de procedură;
 3. aplică metodologia de investigație pentru determinarea cantitatilor produse pe tipuri de deseuri, în vederea completării bazei naționale de date și a evidenței gestiunii deșeurilor.
1. Respectarea obligațiilor lucrătorilor, conform Legii 319/2006 a securității și sănătății în muncă, HG 1425/2006 modificată și completată – Norme metodologice de aplicare a Legii 319 ;
 2. Respectarea prevederilor Legii 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor și ale Legii 481/2004 privind apărarea civilă;
 3. Respectarea prevederilor HG 355/2007 cu privire la supravegherea sănătății lucrătorilor de către medicii de medicina muncii;
 4. Respectarea prevederilor din Regulamentul intern al unității cu privire la disciplina muncii;
 5. Respectarea oricăror instrucțiuni și recomandări emise de angajator cu privire la desfășurarea activității, utilizarea echipamentului individual de protecție, manipularea echipamentelor de muncă, curățenie și dezinfectie ;
 6. Respectarea instrucțiunilor primite de la beneficiar cu ocazia instruirii introductiv generale și de la conducătorul locului de muncă, cu ocazia instruirilor: la locul de muncă, periodică și periodică suplimentară ;
 7. Să coopereze cu reprezentanții Compartimentului de Prevenire și Protecție și ai structurilor de medicina muncii, în vederea stabilirii și aplicării măsurilor de securitate și sănătate în muncă.

Personalul desemnat de catre prestator trebuie să își desfășoare activitatea, în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea angajatorului, astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnavire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă.

Pastrarea confidentialitatii in conformitate cu art. 9.7 din Regulamentul Intern al unitatii, respectiv art. 22 litera "d" din Contractul Colectiv de Munca la nivel de unitate.

Prestatorul are obligatia de a respecta secretul de serviciu ;

- Reprezentantul prestatorului are obligatia sa respecte confidentialitatea tuturor aspectelor legate de locul de munca indiferent de natura acestora, iar in cazul parasirii serviciului, orice declaratie referitoare la fostul loc de munca care ar putea dauna intereselor, imaginii sau prestigiului unitatii ori vreunei institutii publice, persoane fizice sau juridice din tara sau strainatate, este atacabila.

- Reprezentantul prestatorului nu pot uza in folos personal de informatiile de serviciu pe care le detin sau de care au luat cunostinta in orice mod.

- Sa pastreze confidentialitatea in legatura cu faptele, informatiile sau documentele de care iau cunostinta in executarea functiei ;

CAP VI

PROPUNEREA FINANCIARĂ (Plicul 2)

Ofertantul va completa propunerea financiară cu tariful/ora prestatie, care este ferm pe toata perioada de derulare a contractului. Tarifele oferite nu se ajusteaza.

In cazul ofertantilor platitori de TVA, la oferta prezentata se va adauga TVA.

CAP VII

PRESTAREA, RECEPTIA SI DECONTAREA SERVICIILOR

1. Serviciile se vor presta la sediul Spitalului Clinic de Urgenta pentru Copii "Sf. Ioan., Galati, str. Gh. Asachi nr. 2, serviciul de Anatomie patologica doar la solicitarea unitatii.

2. Serviciile prestate trebuie sa fie in concordanta cu standardele de calitate prevazute de legislatia in vigoare

3. Dovada prestatiiilor se va face pe baza comenzilor emise de sectiile ce au solicitat investigatii de anatomie patologica, ce se vor atasa ca anexa la factura fiscala.

Ofertantul care va castiga are obligatia ca indiferent de situatii sa asigure prestarea serviciilor in termenele stabilite.

RECEPTIA SERVICIILOR:

Justificarea prestatiiilor se va face pe baza solicitarilor investigatii de anatomie patologica din sectii, la care se va atasa factura emisă lunar.

CAP VIII

MODALITATEA DE PLATA

- Plata se face cu ordin de plata prin Trezorerie/Banca Comercială (după caz), în termen de până la 60 zile calendaristice de la data primirii facturii (înregistrarea facturii la registratura achizitorului).

- Factura fiscală se va emite pana in ultima zi a lunii in curs si va fi insotita de urmatoarele documente:

- fisa de pontaj din care rezulta numarul orelor prestate zilnic si totalul orelor lunare, document ce trebuie vizat de catre Directorul Medical.

CAP IX

ALTE CERINTE SI PRECIZARI GENERALE :

Avand in vedere ca Serviciile prestate de **medici anatomie patologica** prin codul CPV fac parte din Anexa 2 la Legea 98/2016, achizitia acestora se va realiza prin „anunt publicitar” si publicare pe site-ul propriu in vederea selectarii ofertei **cu pretul cel mai scazut**.

Perioada contractata va fi de la data 01.05.2026 si pana la data de 31.12.2026, cu posibilitatea prelungirii pana la 30.04.2027.

Intocmit,
Sing. Popa Camelia



SPITALUL CLINIC DE URGENTA PENTRU COPII

"SF. IOAN" GALATI

Str. Gh. Asachi, nr. 2, Galati

Tel. 0236/469100, Fax 0236/469849

E-mail: spurgcopgl@mail.com, Web: www.spcopgalati.ro

FORMULARE

**SPITALUL CLINIC DE URGENTA PENTRU COPII
"SF. IOAN" GALATI**

Str. Gh. Asachi, nr. 2, Galati

Tel. 0236/469100, Fax 0236/469849

E-mail: spurgcopgl@mail.com, Web: www.spcopgalati.ro

Formular 1

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de la art. 58-63
din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul(a) _____ (se înserează numele operatorului economic-persoana juridică), în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de _____ (se menționează procedura) pentru achiziția de _____ (se înserează, după caz, denumirea produsului, serviciul sau lucrării și codul CPV), la data de _____ (se înserează data), organizată de **Spitalul Clinic de Urgenta pentru Copii SF IOAN Galatii**

declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la art. 58-63, cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea să fiu exclus din procedura de atribuire.

Persoanele din cadrul Autorității contractante cu funcție de decizie referitoare la organizarea, derularea și finalizarea prezentei proceduri de atribuire, conform prevederilor art. 58-63, din Legea nr. 98/2016.

Nr. crt.	Nume si prenume	Funcția deținută în cadrul Spitalul Clinic de Urgenta pentru Copii Sf. Ioan Galati
1	DR.DANILA MARIUS	MANAGER
2	DR.STUPARU MARIANA CRETU	DIRECTOR MEDICAL
3	EC. CLOSCA LAURA	DIRECTOR FIN.-CONTABIL
4	Av.MUNTEANU CATALIN	CONSILIER JURIDIC, COMP. JURIDIC
5	SING.POPA CAMELIA	SUBINGINER
6	EC. NEDELCU OANA	SEF SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE CONTRACTARE ,APROVIZIONARE SI TRANSPORT
7	ING.CRACIUN PAUL	INGINER SERVICIUL TEHNIC ,INTRETINERE CLADIRI ,INSTALATII
8	REF.APETREI DANIEL	REFERENT SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE CONTRACTARE ,APROVIZIONARE SI TRANSPORT
9	ING.SIMION SILVIAN	SEF SERVICIUL TEHNIC ,INTRETINERE CLADIRI ,INSTALATII

Operator economic,

(semnătura autorizată)

SPITALUL CLINIC DE URGENTA PENTRU COPII

"SF. IOAN" GALATI

Str. Gh. Asachi, nr. 2, Galati

Tel. 0236/469100, Fax 0236/469849

E-mail: spurgcopgl@mail.com, Web: www.spcopgalati.ro

Formular 2

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____,
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 164 din Legea 98/2016, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181 -185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____.
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)

SPITALUL CLINIC DE URGENTA PENTRU COPII
"SF. IOAN" GALATI

Str. Gh. Asachi, nr. 2, Galati

Tel. 0236/469100, Fax 0236/469849

E-mail: spurgcopgl@mail.com, Web: www.spcopgalati.ro

Formular 3

Operator economic
(denumirea/numele, adresa, telefon, fax, cont trezorerie)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165
din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul,....., reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură că mi-am îndeplinit obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România*; Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem. Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic, ... (semnătura autorizată)

SPITALUL CLINIC DE URGENTA PENTRU COPII
"SF. IOAN" GALATI

Str. Gh. Asachi, nr. 2, Galati

Tel. 0236/469100, Fax 0236/469849

E-mail: spurgcopgl@mail.com, Web: www.spcopgalati.ro

Formular 4

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016

Subsemnatul(a)..... [se insereaza numele operatorului economic-persoana juridică], în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de [se menționează procedura] pentru achiziția de [se inserează, după caz, denumirea podusului, serviciului sau lucrării și codul CPV], la data de [se inserează data], organizată de [se inserează numele autorității contractante],

declar pe proprie răspundere că nu ne aflăm în niciuna din situațiile de mai jos:

a) a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

g) operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

(semnatura autorizată)

SPITALUL CLINIC DE URGENTA PENTRU COPII

"SF. IOAN" GALATI

Str. Gh. Asachi, nr. 2, Galati

Tel. 0236/469100, Fax 0236/469849

E-mail: spurgcopgl@mail.com, Web: www.spcopgalati.ro

Formular 5

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către:

1. Examinând documentația de atribuire, subscrisa, (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația de atribuire, să furnizăm, cod CPV: în **valoare totală de** (suma în litere și în cifre) **plătibilă în termen de până la 60 zile** de la data receptionarii facturii, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (suma în litere și în cifre)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele ce fac obiectul prezentei proceduri.

3. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de, zile (durata în litere și cifre) respectiv până la data de, (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

☐ depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

☐ nu depunem ofertă alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție, în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

SPITALUL CLINIC DE URGENTA PENTRU COPII

"SF. IOAN" GALATI

Str. Gh. Asachi, nr. 2, Galati

Tel. 0236/469100, Fax 0236/469849

E-mail: spurgcopgl@mail.com, Web: www.spcopgalati.ro

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant :

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Cod unic de înregistrare

Data

Note:

1. În cazul unei oferte depuse de un grup de operatori economici, se vor înscrie atât detaliile asocierii cât și cele ale fiecărui membru al asocierii.

2. Toate câmpurile trebuie completate de ofertant sau după caz, de către reprezentantul ofertantului.

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII

Nr. /

1. In temeiul Legii 98/2016 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, s-a incheiat prezentul contract de prestare de servicii, intre,

Spitalul Clinic de Urgenta pentru Copii "Sf. Ioan" Galati, adresa str. Gh. Asachi nr. 2 Galati, telefon/fax 0236469849, cod fiscal 3346875, cont trezorerie RO521REZ306504102X0003431, reprezentata prin Manager dr. Danila Dumitru Marius si Director financiar-contabil ec. Closca Laura, in calitate de **achizitor**, pe de o parte,

si

....., adresa, str., nr., judet, cod fiscal, reprezentata prin, cont bancar, deschis la, in calitate de **prestator**, pe de alta parte.

2. Definitii

2.1 - In prezentul contract urmatoorii termeni vor fi interpretati astfel:

a. **contract** - prezentul contract si toate anexele sale;

b. **achizitor si prestator** - partile contractante, asa cum sunt acestea numite in prezentul contract;

c. **pretul contractului** - pretul platibil prestatorului de catre achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;

d. **servicii** - activitatile a caror prestare face obiectul contractului;

e. **produse** - echipamentele, masinile, utilajele, piesele de schimb si orice alte bunuri cuprinse in anexa/anexele la prezentul contract si pe care prestatorul are obligatia de a le furniza in legatura cu serviciile prestate conform contractului;

f. **forta majora** - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustive, ci enumerativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;

g. **zi** - zi calendaristica; **an** - 365 zile.

3. Interpretare

3.1 - In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural si viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obliga sa presteze servicii medicale - investigatii anatomo patologice, servicii evidentiata in Anexa 1 care face parte integranta din prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obliga sa plateasca pretul convenit in prezentul contract pentru serviciile prestate, in baza facturii emise. La factura se vor atasa comenzile emise de sectiile care au solicitat investigatiile de anatomic patologica.

5. Pretul contractului

5.1 - Pretul convenit pentru indeplinirea contractului, platibil prestatorului de catre achizitor, este conform Anexei 1 care face parte integranta din prezentul contract si ramane ferm pe toata perioada de derulare a contractului.

6. Durata contractului

6.1 - Prezentul contract incepe la data de 01.05.2026 pana la 31.12.2026, cu posibilitatea prelungirii prin act aditional pana la data de 30.04.2027, functie de aprobarea bugetului.

7. Executarea contractului

7.1 - Executarea contractului incepe, la data de 01.05.2026

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt: propunerea tehnica si financiara.

9. Obligatiile principale ale prestatorului

9.1 - Prestatorul se obliga sa presteze serviciile astfel:

- sa efectueze investigatii anatomo patologice, pe baza comenzilor emise de sectiile solicitante

9.2 - Prestatorul are obligatia de a supraveghea prestarea serviciului, de a asigura resursele umane necesare incheierii achizitiilor, precum si a altor necesari fie ca natura provizoria fie definitiva cerute de si pentru contract in

9.3 – Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciului în conformitate cu oferta sa. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.4 – Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.5. Legislația muncii

1. Prestatorul va respecta întreaga legislație a muncii care se aplică personalului, inclusiv legislația în vigoare privind angajarea, programul de lucru, sănătate, securitatea muncii, asistență socială, emigrare și repatriere, și îi va asigura acestuia toate drepturile legale.

2. Prestatorul este obligat, pe toată perioada de derulare a contractului să respecte pe teritoriul beneficiarului, legislația PSI și legislația privind securitatea și sănătatea în muncă.

3. Fiecare parte a contractului răspunde, conform prevederilor legale, de accidente de muncă produse propriilor salariați și se va înregistra cu acestea la Inspectoratele Teritoriale de Muncă pe raza cărora s-au produs evenimentele.

9.6. Legislația de mediu

1. Prestatorul are obligația de a lua toate măsurile rezonabile necesare pentru respectarea tuturor prevederilor legale privind protecția mediului la sediul Beneficiarului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 – Achizitorul se obligă să recepționeze, serviciile prestate în termenul convenit.

10.2 – Achizitorul se obligă să plătească pretul către prestator în termen de 30 zile de la primirea facturii.

10.3 – Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 – În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu rata dobânzii legale penalizatoare stabilită de art. 3, alin. (2¹) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații banesti, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bugetar, pentru fiecare zi de întârziere din valoarea serviciului neonorat, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2 – În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul convenit, atunci prestatorul are dreptul de a solicita plata de penalități (dobânda penalizatoare), o sumă echivalentă cu rata dobânzii legale penalizatoare stabilită de art. 3, alin. (2¹) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații banesti, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bugetar, pentru fiecare zi de întârziere, din plata neefectuată.

11.3 – Prestatorul poate pretinde daune-interese pentru toate cheltuielile făcute pentru recuperarea creanței născute din prezentul contract, în condițiile neexecutării la timp a obligației de plată de către achizitor.

11.4 – (1) Fără a aduce atingere drepturilor prevăzute la art. 11.3., dacă sunt întrunite condițiile întârzierii la plată, prestatorul poate pretinde achizitorului plată contravalorii în lei la data plății a sumei de 40 de euro, reprezentând daune-interese suplimentare minimale.

(2) Obligația de plată a sumei prevăzute la alin. (1) este scadentă de la data la care curge dobânda penalizatoare, potrivit prevederilor art. 11.2.

(3) Suma prevăzută la alin. (1) este suplimentară cheltuielilor aferente unei eventuale proceduri de executare silită.

11.5 – Prestatorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, de la deschiderea falimentului împotriva acestuia în condițiile Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

11.6 – Situația în care nu este respectat termenul de executare a serviciului prevăzut la art. 7.2. și întârzierile în executare sunt mai mari de 2 (două) săptămâni față de acesta, dă dreptul achizitorului de a rezilia contractul fără o notificare prealabilă, de a executa garanția de bună execuție și de a pretinde plata de daune-interese.

11.7 – Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, cu excepția celor prevăzute la art. 11.6, are drept sancțiune: facultatea celeilalte părți de a cere: fie executarea contractului (a prestației), fie rezilierea cu acordul părților, după notificarea prealabilă a părții în culpa și de a pretinde plata de daune-interese.

11.8 – Prevederile clauzei 11.7 operează deplin drept în termen de 15 zile de la data semnării contractului, calificat ca fiind termen esențial, sub condiția ca, în această perioadă obligația să nu fi fost executată.

Clauze speciale

12. Alte responsabilități ale prestatorului

12.1 – (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.2 – Prestatorul este pe deplin responsabil pentru executarea serviciilor. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13. Alte responsabilități ale achizitorului

- 13.2 – Sa sesizeze in scris sau telefonic prestatorul imediat ce a constatat aparitia unor nereguli.
13.3 – Sa asigure conditii de lucru necesare bunei desfasurari a activitatii prestatorului , accesul delegatilor prestatorului in sediul propriu.

14.Receptie si verificari

- 14.1 – Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnica .
14.2 – Verificarile vor fi efectuate permanent de catre

15.Incepere,finalizare,intarzieri,sistare

- 15.1 – (1) Prestatorul are obligatia de a incepe prestarea serviciilor in timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de incepere a contractului.
(2) In cazul in care prestatorul sufera intarzieri si/sau suporta costuri suplimentare,datorate in exclusivitate achizitorului,partile vor stabili de comun acord:
a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului;si
b) totalul cheltuielilor aferente,daca este cazul,care se vor adauga la pretul contractului.
15.2 – (1) Serviciile prestate in baza contractului sau,daca este cazul,oricare faza a acestora prevazuta a fi terminate intr-o perioada stabilita in graficul de prestare trebuie finalizate in termenul convenit de parti,termen care se calculeaza de la data inceperii prestarii serviciilor.
(2) In cazul in care :
i) orice motive de intarziere,ce nu se datoreaza prestatorului;sau
ii) alte circumstante neobisnuite,susceptibile de a surveni altfel decat prin incalcarea contractului de catre

prestator,

indreptatesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricarei faze a acestora,atunci partile vor revizui,de comun acord,perioada de prestare si vor semna un act aditional.

15.3 – Daca pe parcursul indeplinirii contractului prestatorul nu respecta graficul de prestare,acesta are obligatia de a notifica acest lucru,in timp util,achizitorului.

Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate in graficul de prestare se face cu acordul partilor,prin act aditional.

15.4 – In afara cazului in care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de executie,orice intarziere in indeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalitati prestatorului.

15.5 - Prezentul contract inceteaza sa produca efecte la data la care medicul rezident epidemiolog, angajat al spitalei isi incepe activitatea ca medic specialist epidemiolog, in urma sustinerii examenului de specialitate.

16. Ajustarea pretului contractului

- 16.1 – Pentru serviciile prestate platile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate in propunerea financiara, anexa la contract.
16.2 – Pretul contractului nu se actualizeaza.

17. Amendamente

17.1 – Partile contractante au dreptul,pe durata indeplinirii contractului,de a conveni modificarea clauzelor contractului,prin act aditional,numai in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

18.Cesiunea

18.1 – Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

19.Utilizarea datelor personale

"Reprezentantii partilor isi exprima reciproc consimtamantul sa prelucrez si sa foloseasca datele lor cu caracter personal, inregistrate in evidentele proprii in conditiile mentionate in urmatoarea declaratie care se considera ca a fost data de fiecare din semnarii prezentului Contract :'' Ne exprimam in mod expres consimtamantul ca, pe durata prezentului Contract fiecare parte are dreptul sa prelucrez informatiile de mai jos inregistrate in evidentele proprii in scopul exercitarii oricaror drepturi si obligatii ce rezulta din prezentul Contract. Informatiile prelucrate sunt: (i) datele cu caracter personal avand functia de identificare (nume, prenume, functie numarul de telefon, adresa de email, etc.). Declaram ca avem cunostiinta si ne-au fost prezentate informatiile prevazute de Regulamentul nr. 679/27.04.2016 privind protectia datelor cu caracter personal si prelucrarea acestor date a caror semnificatie o inteleg si mi-o asum pe deplin. Am luat cunostiinta ca ne putem exercita toate drepturile prevazute de legislatia in vigoare cum ar fi: dreptul de acces la date, dreptul de interventie, dreptul de a obtine din partea celeilalte parti stergerea datelor cu caracter personal care ne privesc, dreptul de a ne retrage consimtamantul, dreptul de opozitie, dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale, dreptul de a ne adresa autoritatii."

Partile convin ca astfel de date cu caracter personal sa fie prelucrate exclusiv in scopul executarii, administrarii si monitorizarii contractului.

20.Forta majora

- 20.1 – Forta majora este constatata de o autoritate competenta.
20.2 – Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract,pe toata perioada in care aceasta actioneaza.
20.3 – Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore,dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.
20.4 – Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti,imediat si in mod complet,producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vedera limitarii consecintelor.
20.5 – Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 3 luni,fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti inctarea de plin drept a contractului,fara ca vreuna dintre parti sa poata pretinda celeilalte daune-interese.

21.Solutionarea litigiilor

21.2 – Daca,dupa 15 zile de la inceperea acestor tratative,achizitorul si prestatorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala,fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti competente,corespunzatoare sediului achizitorului.

22.Limba care guverneaza contractul

22.1 – Limba care guverneaza contractul este limba romana.

23.Comunicari

23.1 – (1) Orice comunicare dintre parti,referitoare la indeplinirea prezentului contract,trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii,cat si in momentul primirii.

23.2 – Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon,telegrama,telex,fax sau e-mail,cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

24.Legea aplicabila contractului

24.1 – Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Partile au inteles sa incheie astazi, ..., prezentul contract in doua exemplare,cate unul pentru fiecare parte.

Achizitor,

Prestator,

Spitalul Clinic de Urgenta pentru Copii

“Sf.Ioan”Galati

Manager

Dr. Danila Dumitru Marius

Director financiar-contabil

Ec.Closca Laura

Biroul juridic

Avocat Munteanu Catalin

Intocmit

Sing. Popa Camelia

ANEXA NR. 1

LA CONTRACTUL DE PRESTARI SERVICII NR/.....

Nr.crt.	Investigatia	Pret
1.	Citologie Babes Papanicolau (in mediu conventional)	
2.	Citologie Babes Papanicolau – mediu lichid	
3.	Citologie secretie vaginala	
4.	Secretie mamara unilaterala	
5.	Secretie mamara bilaterala	
6.	Punctie intratumorala	
7.	Consult lame	
8.	Teste imunohistochimice (4-8 anticorpi)	
9.	Necropsie + hp (in functie de nr. de blocuri)	
10.	Histopatologie piesa mica (1 – 3 blocuri)	
11.	Histopatologie piesa medie (4-8 blocuri)	
12.	Histopatologie piesa mare (peste 8 blocuri)	
13.	Imbalsamare	
14.	Intocmire documentatie pentru parchet	

Achizitor,

Prestator,

Spitalul Clinic de Urgenta pentru Copii

"Sf.Ioan"Galati

Manager

Dr. Danila Dumitru Marius

Director financiar-contabil

Ec.Closca Laura

Biroul juridic

Avocat Munteanu Catalin

Intocmit

Sing. Popa Camelia