

SPITALUL CLINIC DE URGENTA PENTRU COPII "SF. IOAN" GALATI

Str. Gheorghe Asachi, nr. 2, Galați

Tel: 0236 469 100, Fax.0236 469 849

CF: 3346875

e-mail: secretariat@spcopgalati.ro web: www.spcopgalati.ro

Operator de date cu caracter personal înregistrat sub nr. 17299/2010



**ATRIBUTII SPECIFICE POSTULUI DE ASISTENT MEDICAL RADIOLOGIE DIN CADRUL
LABORATORULUI CLINIC DE RADIOLOGIE SI IMAGISTICA MEDICALA
(EXTRAS DIN FISA POSTULUI)**

1. Program de lucru: 6 ore pe zi in 3 ture cf graficului lunar

2. Atributii specifice:

- a. Pregateste bolnavul si materialele necesare examenului radiologic.
- b. Inregistreaza bolnavii in registrul de consultatii pentru radioscopii si radiografii cu datele de identitate necesare.
- c. Efectueaza radiografiile la indicatiile medicului.
- d. Executa dezvoltarea filmelor radiologice si conserva filmele in filmotexa, conform indicatiilor medicului.
- e. Pastreaza filmele radiologice, prezentand medicului radiolog toate filmele radiografice pentru interpretare.
- f. Inregistreaza filmele in camera obscura si dupa uscarea lor inscrie datele personale pe copertile filmelor.
- g. Pastreaza evidenta substantelor si materialelor consumabile.
- h. Inscrie rezultatele interpretarii filmelor in registrul de consultatii radiologice.
- i. Asigura evidenta examenelor radioscopice si radiografice.
- j. Pastreaza evidenta la zi a filmelor consumate.
- k. Participa impreuna cu medicul radiolog la procesul de invatamant si la activitatea de cercetare stiintifica.
- l. Asigura utilizarea in conditii optime a aparaturii si sesizeaza orice defectiuni in vederea mentinerii ei in stare de functionare.
- m. Amelioreaza pregatirea profesionala de specialitate prin perfectionarea permanenta a cunostintelor teoretice si practice.
- n. Utilizeaza si pastreaza, in bune conditii echipamentele si instrumentarul de unica folosinta utilizat si se asigura de depozitarea acestora in vederea distrugerii.
- o. Supravegheaza ordinea si curatenia la locul de munca.
- p. Intocmeste referatele de necesitate pentru materialele specifice serviciului radiologie si il prezinta serviciului administrativ in vederea aprovizionarii ritmice.
- q. Isi insuseste si aplica prompt prevederile legale actuale cu privire la desfasurarea activitatii medicale in unitatile sanitare si dispozitiile specifice ale MS si DJSP pentru activitatea in domeniul epidemiologiei si bolilor infectioase, comunicate de sefii ierarhici.
- r. Respecta reglementarile in vigoare in conformitate cu Ord. MSF nr.18/2003 modificat si completat de Ord. nr.1031/2004, pentru aprobarea Normelor tehnice privind asigurarea curateniei, dezinfectiei, efectuarea sterilizarii si pastrarea sterilitatii obiectelor si materialelor sanitare de stat si private

